

УСТАНОВА „ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР“ ОБРЕНОВАЦ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЗАШТИТА ИМОВИНЕ –ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**  
**број 06/2020**

Јун 2020. године

Од 1-29 страна

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015, 68/2015,у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.1498 од 17.06.2020.године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.1498/1 од 17.06.2020.године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у поступку јавне набавке мале вредности**

**ЗАШТИТА ИМОВИНЕ –ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**  
**број 06/2020**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, карактеристике, , опис услуга
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац структуре цене
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве у складу са чл.75.став 2.Закона

Комисија за јавне набавке

---

(М.П.)

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Установа Геронтолошки центар Обреновац

Адреса: Уzun Миркова 12

ПИБ : 101213130

МБ: 17413821

Интернет страница: [www.domstarihobrenovac.rs](http://www.domstarihobrenovac.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 06/2020 је набавка услуга – **ЗАШТИТА ИМОВИНЕ – ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

**Ознака из ОРН набавке:** - 79710000-обезбеђење објекта.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Не ради се о поступку резервисане јавне набавке

### 6. Не спроводи се електронска лицитација

### 7. Рок и начин подношења понуда

Понуде се подnose на адресу : Геронтолошки центар“ Обреновац Узун Миркова 12, путем поште или лично на писарници.

Рок за подношење понуда је **26.06.2020.** године до **10,00** часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до **26.06.2020.** године до **10,00.** часова.

Понуде се подnose непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће: “Понуда за јавну набавку - број 06/2020, НЕ ОТВАРАЈ”

### 8. Време и место отварања понуда

Отварање понуда одржаће се дана: **26.06.2020.** године у **10,30** часова у трпезарији управе „Геронтолошког центра“ Обреновац, Узун Миркова 12.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања издато од стране овлашћеног лица понуђача.

### **9.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда .

### **10. Контакт (лице или служба)**

Снежана Грковић,

број телефона

011/ 8723-151

e mail адреса:

doms@mts.rs

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 06/2020 је набавка- заштита имовине-обезбеђење

Јавна набавка није обликована по партијама.

(Ознака из ОРН: 79710000-обезбеђење објекта.)

у свему према опису спецификацији који представља саставни део ове конкурсне документације.

### **III ВРСТА, КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС УСЛУГА**

Предмет јавне набавке су услуге заштита имовине-обезбеђење за „Геронтолошки центар „ Обреновац у поступку мале вредности број 06/2020.

#### **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

Техничке карактеристике за јавну набавку мале вредности заштита имовине-обезбеђење Установе „Геронтолошки центар“ Обреновац

Редни број	Опис предмета
1	Простор објекта установе, површине 9000 квадратних метара на адреси Узун Миркова 12 Обреновац. Обезбеђење 7 дана у недељи у времену од 19.00 до 07.00 по један извршилац стално присутан у наведеном простору. Укупно радних часова годишње 4380

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона и додатне услове уколико ће понуђач извршавати тај део набавке преко подизвођача, при чему проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од уговорене вредности предмета јавне набавке.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

#### **1. Финансијски капацитет**

1. Да понуђач у протекле три године од дана објављивања позива за достављање понуда није имао блокаде текућих рачуна код пословних банака за обављање платног промета

Доказ: Изјава у којој се наводи конкретна интернет страница документа или потврда NBS о броју дана неликвидности.

## 2. Технички капацитет

1. Да понуђач располаже адекватним **техничким капацитетом**-средствима за извршење предметне набавке и то:

- да поседује Контролно оперативни центар који ради 24 часа, 365 дана годишње

Доказ: Власнички лист или копија уговора о закупу пословног простора, и изјава на сопственом меморандуму са тачном адресом Контролно оперативног центра.

- да располаже путничким возилом за обилазак и контролу. (минимум три путничка возила у власништву, закупу, лизинг).

Доказ: копије уговора и саобраћајне дозволе.

- да поседује минимум једно ватрено оружје (пиштољ) за обављање делатности приватног обезбеђења.

Доказ: копија оружаног листа.

## 3. Кадровски капацитет

1. Да понуђач располаже адекватним **кадровским капацитетом** и то:

- да има најмање 15 запослених службеника обезбеђења на одређено или неодређено време на пословима обезбеђења, који поседују лиценцу за вршење послова Службеника обезбеђења од којих:

- минимум пет запослена са положеним стручним испитом противпожарне заштите,

- минимум једног запосленог са лиценцом за процену ризика у складу са Законом о приватном обезбеђењу заштити лица имовине и пословања

- Докази: Копије лиценци и М образаца за све запослене, као и копије стручних уверења из ППЗ.

2. Да у свом пословању примењује стандарде SRPS ISO 9001:2015, SRPR ISO 14001:2015, SRPS ISO 18001:2008 I SRPS A.L2.002:2015, за физичку заштиту објеката, лица и јавних скупова са оценом квалитета услуга-одличан 5.

A.L2.002:2015, Менаџмент из контролног центра.

Доказ: Копије сертификата издатих од стране овлашћених кућа са извештајем о оцени квалитета.

3. Да понуђач поседује полису осигурања :

- Полису осигурања од професионалне одговорности на минимум 500.000 Еура,

Доказ: Копија полисе са пратећом документацијом.

- Полису осигурања лица (колективно осигурање) радно ангажованих лица 24ч, свуда и на сваком месту.

Доказ: Копија полисе са пратећом документацијом.

**4.** Да понуђач има склопљен уговор са мобилним оператером веза за минимум 25 умрежених мобилних апарата.

Доказ: Копија уговора са мобилним оператером, са наведеним бројем умрежених мобилних апарата

**5.** Да понуђач има искуства у раду са здравственим установама Стационарног типа.

Доказ: Копије склопљених уговора за пружање услуга обезбеђења са Здравственим установама Стационарног типа (лежећи пацијенти) минимум два уговора.

**6.** Понуђач је у обавези да најкасније 24 ч. пре истека рока за доставу понуда изврши обилазак просторија наручиоца услуга. По извршеном обиласку наручилац издаје потврду која је саставни део тендерске документације.

Понуда која не садржи потврду о обиласку неће бити разматрана, јер представља доказ испуњења додатног услова за учешће у поступку.

Доказ: Потврда о обиласку издата од стране наручиоца.



## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача,*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача,*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Уз понуду Понуђач доставља и Изјаву којом гарантује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац )

Испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем следећих доказа

### 1. Финансијски капацитет

1. Да понуђач у протекле три године од дана објављивања позива за достављање понуда није имао блокаде текућих рачуна код пословних банака за обављање платног промета

Доказ: Изјава у којој се наводи конкретна интернет страница документа или потврда NBS о броју дана неликвидности.

### 2. Технички капацитет

1. Да понуђач располаже адекватним **техничким капацитетом**-средствима за извршење предметне набавке:

- да поседује Контролно оперативни центар који ради 24 часа, 365 дана годишње

Доказ: Власнички лист или копија уговора о закупу пословног простора, и изјава на сопственом меморандуму са тачном адресом Контролно оперативног центра.

- да располаже путничким возилом за обилазак и контролу. (минимум три путничка возила у власништву, закупу, лизинг).

Доказ: копије уговора и саобраћајне дозволе.

-да поседује минимум једно ватрено оружје(пиштољ) за обављање делатности приватног обезбеђења.

Доказ:копија оружаног листа.

### **3.Кадровски капацитет**

**1.Да понуђач располаже адекватним кадровским капацитетом и то:**

-да има најмање 15 запослених службеника обезбеђења на одређено или неодређено време на пословима обезбеђења, који поседују лиценцу за вршење послова Службеника обезбеђења од којих:

-минимум пет запослена са положеним стручним испитом противпожарне заштите,

-минимум једног запосленог са лиценцом за процену ризика у складу са Законом о приватном обезбеђењу заштити лица имовине и пословања

- Докази:Копије лиценци и М образца за све запослене,као и копије стручних уверења из ППЗ.

2.Да у свом пословању примењује стандарде SRPS ISO 9001:2015,SRPR ISO 14001:2015,SRPS ISO 18001:2008 I SRPS A.L2.002:2015 ,за физичку заштиту објеката ,лица и јавних скупова са оценом квалитета услуга-одличан 5.

A.L2.002:2015,Менаџмент из контрилног центра.

Доказ:Копије сертификата издатих од стране овлашћених кућа,са извештајем о оцени квалитета.

3.Да понуђач поседује полисе осигурања :

-Полису осигурања од професионалне одговорности на минимум 500.000 Еура ,

Доказ:Копија полисе са пратећом документацијом

-полису осигурања лица (колективно осигурање),радно ангажованих лица 24 ч,свуда и на сваком месту

Доказ-Копија полисе са пратећом документацијом.

4.Да понуђач има склопљен уговор са мобилним оператером веза за минимум 25 умрежених мобилних апарата.

Доказ:Копија уговора са мобилним опратером. Са наведеним бројем умрежених мобилних апарата

5.Да понуђач има искуства у раду са здравственим установама Стационарног типа.

Доказ:Копије склопљених уговора за пружање услуга обезбеђења са Здравственим установама Стационарног типа(лежећи пацијенти) минимум 2 уговора.

6. Понуђач је у обавези да најкасније 24 ч.пре истека рока за доставу понуда изврши обилазак просторија наручиоца услуга. По извршеном обиласку наручилац издаје потврду која је саставни део тендерске документације.

Понуда која не садржи потврду о обиласку неће бити разматрана,јер представља доказ испуњења додатног услова за учешће у поступку.

Доказ:Потврда о обиласку издата од стране наручиоца.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавка заштита имовине-обезбеђење ЈНМВ бр. 06/2020, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

##### Обавезни услови:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац се може копирати у потребан број примерака.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
*[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавка, заштита имовине-обезбеђење ЈНМВ бр. 06/2020 испуњава све услове из чл. 75.и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

4) Подизвођач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

5) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона)*.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2.НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Установа Геронтолошки центар Обреновац , , Узун Миркова 12, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку ЈНМВ бр. 06/2020 , - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **26.06.2020.године до 10,00 часова**, без обзира на начин доставе.

Отварање понуда обавиће се **26.06.2020.** године у **10,30** часова у просторијама установе, Узун Миркова 12, Обреновац. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и вратиће се понуђачу неотворена.

#### Понуда мора да садржи :

-образац врста,техничке карактеристике,„количине и опис услуга-спецификацију попуњену,потписану и печатирану од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима ,а уколико понуђачи подnose заједничку понуду ,група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац .У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији ,наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке,а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81.Закона.

-образац понуде-попуњен,потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима,а уколико понуђачи

подносе заједничку понуду ,група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији ,наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке,а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81.Закона.

-модел уговора-попуњен,потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду ,група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији ,наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке,а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81.Закона.

-изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75.Закона ,у поступку јавне набавке мале вредности-изјаву потписује и печатира овлашћено лице понуђача који самостално подноси понуду.Уколико понуду подноси група понуђача ,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом,

-изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75.Закона ,у поступку јавне набавке мале вредности-уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем ,изјава мора бити потписана од овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом,

-образак трошкова припреме понуде-попуњен,потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима , а уколико понуђачи подносе заједничку понуду ,група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији ,наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке,а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81.Закона.

-образак изјаве о независној понуди-изјаву потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-образак изјаве у складу са чланом 75.став 2.Закона –изјаву потписује и печатира понуђач који наступа самостално или са подизвођачима.Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом,

**3. Поступак јавне набавке није обликована по партијама..**

-Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у образцу техничке карактеристике (спецификације)

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Геронтолошки центар, Узун Миркова 12, 11500 Обреновац са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку –, ЈНМВ бр. 06/2020, или

„Опозив понуде за јавну набавку -, ЈНМВ бр. 06/2020, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку- , ЈНМВ бр.06/2020, НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5.. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.



Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања која су предмет набавке износи 45 дана ,рачунајући од дана пријема исправног рачуна понуђача .Плаћање се врши на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора, осим ако је Наручилац другачије предвидео у моделу уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, тј. захтеваће од понуђача писмено образложење свих саставних делова цене, у року који одреди.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може такву грешку отклонити на начин што ће погрешно написане речи текст, заокружену опцију, погрешно наведене цифре и сл. - прецртати, с тим да прецртано остане читљиво, а након тога, поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача и извршити оверу печатом. Уколико понуђач приликом отклањања грешке настале при сачињавању понуде не поступи по наведеном упутству наручиоца, таква понуда ће бити одбијена као неисправна.

#### **9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Установа Геронтолошки центар Обреновац, Узун Миркова 12, Обреновац или путем електронске поште на e-mail: doms@mts.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 06/2020.**“,

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који понуди дужи рок важења понуде, уколико две или више понуда имају исти рок важења понуда као најповољнија биће изабрана понуда понуђача по времену и датуму пријема тј. који је први поднео понуду.

## **14. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,.

## **15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail doms@mts.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева приликом тражења додатних информација или појашњења указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број је број јавне набавке, шифра плаћања: 153 или 253, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ -СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Предмет јавне набавке	Јединична цена по 1 часу без ПДВ-а	Јединична цена по 1 часу са ПДВ-ом	Количина	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Услуге заштите имовине-обезбеђење			4380		

М.П.

Датум \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

—  
—  
—  
*Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе коју ће попунити, потписати и оверити образац структуре цене.*

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку  
ЈНМВ бр. 06/2020 ,

### **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### **1) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ЗАШТИТА ИМОВИНЕ-ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

**Закључен између:**

**Наручиоца** Установа "Геронтолошки центар" Обреновац, Узун Миркова 12.  
11500 Обреновац

ПИБ: 101213130 Матични број: 17413821

Текући-рачун 840-1620-21

кога заступа Суботић Зоран, дипл. правник, в.д. директора  
(у даљем тексту: Наручилац)

и \_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_, улица.....

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:

Телефон:.....

кога заступа.....

(у даљем тексту Понуђач),

**Основ уговора:**

ЈНМВ Број: 06/2020

Број и датум одлуке о додели уговора: .....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге заштите имовине -обезбеђење Установе „Геронтолошки центар“ Обреновац.

#### Члан 2.

Овим Уговором се утврђују међусобна права и обавезе Наручиоца и Понуђача за заштиту имовине-обезбеђење, и то у свему према захтевима из Конкурсне документације и понуде Понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која је саставни део Уговора.

#### Члан 3.

Наручилац се обавезује да Понуђачу за услуге плати цену по једном часу у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ и то у року од 45 дана од дана испостављеног рачуна за претходни месец.

#### Члан 4.

Место пружања услуга је на адреси Установе „Геронтолошки центар“ Обреновац, Узун Миркова 12 Обреновац. Рок пружања услуге је 12 месеци од дана закључења уговора.

#### Члан 5.

Понуђач гарантује за квалитет према важећим стандардима пружања тражених услуга.

#### Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да све евентулане измене овог Уговора регулишу Анексом који ће бити саставни део овог Уговора.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора по овом Уговору, уговорне стране настојаће да исти реше мирним путем, а у случају супротног уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

#### Члан 7.

Овај Уговор сачињен је у 4(четири) истоветних примерака, од којих по његовом потписивању свака уговорна страна добија по 2(два) примерка.

Понуђач

Наручилац

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да попуни модел уговора, да парафира све стране, да овери печатом и потпише исти, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.*

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.*

## **IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку ЈНМВ бр. 06/2020, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/13,14/2015,68/2015)

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ЈНМВ –бр. 06/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац се може умножавати у потребном броју примерака у зависности од броја заједничких понуђача, с тим што ће се код потписа понуђача назначити да се ради о понуђачу из групе понуђача*

**XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.  
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке ЈНМВ бр. 06 /2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**